PROCESOS DE GESTIÓN DE UNIDADES DE INFORMACIÓN Y DISTRIBUCIÓN TURÍSTICAS

SKU: EVOL-5036-VNO-A | **Categorías:** HOSTELERÍA, RESTAURACIÓN Y TURISMO, Turismo y Agencias de Viajes

INFORMACIÓN DEL CURSO

Horas	75
Acreditado por Universidad	SI
Créditos ECTS	3

CURSO DE ESPECIALIZACIÓN

Objetivos

- Analizar la función y el proceso de planificación empresarial o institucional y definir planes que resulten adecuados para unidades de información o distribución de oferta turística.
- Analizar la gestión y control presupuestarios en el marco de las agencias de viajes otros distribuidores turísticos y entidades de información turística identificar costes y elaborar presupuestos económicos que permitan establecer programas de actuación.
- Analizar estructuras organizativas y funcionales propias de diferentes tipos de distribuidores turísticos y entidades de información turística y su entorno de relaciones internas y externas justificando estructuras organizativas y tipo de relaciones adecuadas a cada tipo de empresa o entidad.
- Analizar los métodos para la definición de puestos de trabajo y selección de personal apropiados para empresas de distribución y entidades de información turísticas comparándolos críticamente.
- Analizar las funciones de integración y dirección de personal utilizando las técnicas aplicables en unidades de información y distribución turísticas.

Contenidos

UD1. Planificación en las Empresas y Entidades de Distribución e Información Turísticas.

1.1. La planificación en el proceso de administración.
1.2. Principales tipos de planes: objetivos estrategias y políticas; relación entre ellos.
1.3. Pasos lógicos del proceso de planificación como enfoque racional para establecer objetivos tomar decisiones y seleccionar medios.
1.4. Revisión periódica de los planes en función de la aplicación de los sistemas de control característicos de estas empresas.

UD2. Gestión y Control Presupuestarios en Unidades de Distribución e Información Turísticas.

2.1. La gestión presupuestaria en función de sus etapas fundamentales: previsión presupuesto y control.
2.2. Concepto y propósito de los presupuestos en las unidades de información y distribución turísticas.
2.3. Definición de ciclo presupuestario.
2.4. Diferenciación y elaboración de los tipos de presupuestos característicos de unidades de distribución e información turísticas.

UD3. Estructura Financiera de las Agencias de Viajes y otros Distribuidores Turísticos.

3.1. Identificación y caracterización de fuentes de financiación.
3.2. Relación óptima entre recursos propios y ajenos.
3.3. Ventajas y desventajas de los principales métodos para evaluar inversiones según cada tipo de agencia de viajes y distribuidor turístico.
3.4. Aplicaciones informáticas.

UD4. Evaluación de Costes Productividad y Análisis Económico para Agencias de Viajes y otros Distribuidores Turísticos.

4.1. Estructura de la cuenta de resultados en las agencias de viajes y distribuidores turísticos.
4.2. Tipos y cálculo de costes empresariales específicos.
4.3. Aplicación de métodos para la determinación imputación control y evaluación de consumos y atenciones a clientes de servicios turísticos.
4.4. Cálculo y análisis de niveles de productividad y de puntos muertos de explotación o umbrales de rentabilidad utilizando herramientas informáticas.
4.5. Identificación de parámetros establecidos para evaluar: Ratios y porcentajes. Márgenes de beneficio y rentabilidad.

UD5. La Organización en las Agencias de Viajes otros Distribuidores Turísticos y Entidades de Información Turística.

5.1. Interpretación de las diferentes normativas sobre autorización y clasificación de agencias de viajes y entidades de información turística.
5.2. Tipología y clasificación de estas entidades.
5.3. Naturaleza y propósito de la organización y relación con otras funciones gerenciales.
5.4. Patrones básicos de departamentalización tradicional en empresas de distribución y entidades de información turísticas: ventajas e inconvenientes.
5.5. Estructuras y relaciones departamentales y externas características de estas entidades.
5.6. Diferenciación de los objetivos de cada departamento o unidad y distribución de funciones.
5.7. Circuitos tipos de información y documentos internos y externos que se generan en el marco de tales estructuras y relaciones interdepartamentales.
5.8. Principales métodos para la definición de puestos correspondientes a trabajadores cualificados de la empresa o entidad. Aplicaciones.

UD6. La Función de Integración de Personal en Unidades de Distribución e Información Turísticas.

6.1. Definición y objetivos.
6.2. Relación con la función de organización.
6.3. Programas de formación para personal dependiente: análisis comparación y propuestas razonadas.
6.4. Técnicas de comunicación y de motivación adaptadas a la integración de personal: identificación y aplicaciones.

UD7. La Dirección de Personal en Unidades de Distribución e Información Turísticas.

7.1. La comunicación en las organizaciones de trabajo: procesos y aplicaciones.
7.2. Negociación en el entorno laboral: procesos y aplicaciones.
7.3. Solución de problemas y toma de decisiones.
7.4. La dirección y el liderazgo en las organizaciones: justificación y aplicaciones.
7.5. Dirección y dinamización de equipos y reuniones de trabajo.
7.6. La motivación en el entorno laboral.

UD8. Aplicaciones Informáticas Específicas para la Gestión de Unidades de Información y Distribución Turísticas.

8.1. Tipos y comparación.
8.2. Programas a medida y oferta estándar de mercado.
8.3. Aplicación de programas integrales para la gestión de las unidades de información y distribución turísticas.