

ORGANIZACIÓN DE RECURSOS Y TAJOS EN OBRAS DE CONSTRUCCIÓN. MF2146_3

SKU: EVOL-3845-iNO-B | Categorías: [EDIFICACIÓN Y OBRA CIVIL](#), [Proyectos](#), [Seguimiento y Seguridad en Obras](#)

INFORMACIÓN DEL CURSO

Horas [70](#)

Más información

[CONTENIDO ADAPTADO A CERTIFICADO DE PROFESIONALIDAD](#)

CURSO DE ESPECIALIZACIÓN

Organización de recursos y tajos en obras de construcción

Objetivos

En el ámbito de la edificación y obra civil, es necesario conocer los diferentes campos del control de ejecución de obras de edificación, dentro del área profesional de proyectos y seguimientos de obras. Así, con el presente curso se pretende aportar los conocimientos necesarios para la organización de recursos y tajos en obras de construcción.

Contenidos

UNIDAD DIDÁCTICA 1. CONTROL DE LA IMPLANTACIÓN DE OBRAS DE CONSTRUCCIÓN Y ORGANIZACIÓN DE MATERIALES, MAQUINARIA Y RESTANTES EQUIPOS.

1. Tráficos relacionados con la obra: accesos y vallados, vías de circulación interna, reordenación de tráfico externos.
2. Acometidas a servicios urbanos, instalaciones de obra.
3. Acopios. Condiciones de acopio de materiales.
4. Almacenes. Condiciones de almacenamiento. Gestión de almacenes.
5. Sistemas de aprovisionamiento de productos y servicios en construcción.
6. Condiciones de recepción de materiales: sellos y certificados de calidad, toma de muestras y ensayos.
7. Talleres.
8. Centrales de fabricación/tratamiento de materiales.
9. Vertederos.
10. Servicios higiénicos, comedores y locales de descanso.
11. Casetas de obra.



12. Medios auxiliares
13. Maquinaria de elevación.
14. Parque de maquinaria y plataformas de trabajo para maquinaria.
15. Gestión de la maquinaria en obras. Criterios de distribución funcional en la implantación de obras: obras de edificación, obras de urbanización.
16. Señalización y balizamiento de obras.
17. Recomendaciones de carga, descarga y transporte de materiales en obra.
18. Afecciones al entorno: construcciones colindantes, servicios y elementos urbanos afectados.
19. Tramitación relacionada con la implantación de obras: autorizaciones y licencias, plazos de tramitación, organismos competentes.
20. Bases de datos de la construcción.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. APLICACIÓN DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN DE CALIDAD Y MEDIOAMBIENTAL.

1. Sistemas de gestión de la calidad:
 2. - Plan de control de la calidad.
 3. - Documentación de control de las obras.
 4. - Documentos de idoneidad técnica.
 5. - Plan de muestreo.
6. Sistemas de documentación en obras de construcción: registro y codificación, trazabilidad.
7. Cumplimentación de partes de producción, incidencia, suministro, entrega y otros.
8. Plan de gestión medioambiental. Medidas de control de impacto ambiental.
9. Residuos de construcción y demolición (RCDs): tipos, gestión en obra, obligaciones normativas.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. GESTIÓN DE RELACIONES EN EL ENTORNO DE TRABAJO EN OBRAS DE CONSTRUCCIÓN.

1. Agentes intervinientes en el proceso constructivo:
 2. - Funciones y agentes de la propiedad y de las contratas.
 3. - Atribuciones y responsabilidades.
 4. - Relaciones entre agentes.
 5. - Relación con el encargado.
 6. - Organigramas en obras.
 7. - Oficinas técnicas: funciones.
8. Principios básicos de comunicación en obras. Causas tipo de problemas de comunicación en las obras.
9. Principios básicos para la toma de decisiones.
10. Los grupos de trabajo:
 11. - Diferencias entre grupo formal y grupo informal.
 12. - Roles en el trabajo en equipo.
 13. - Estilos de mando.
14. Funciones básicas del encargado de obras en gestión de personal:
 15. - Distribución de tareas.
 16. - Motivación al equipo de trabajo.
 17. - Resolución de conflictos.
 18. - Adopción de medidas disciplinarias.



19. Organización de reuniones de trabajo y técnicas de negociación en el contexto de las obras.
20. Conflictos tipo en obras:
21. - Conductas conflictivas de subordinados.
22. - Conductas conflictivas de mandos.
23. - Incumplimientos de las subcontratas y proveedores.
24. - Conflictos entre subcontratas.
25. - Accidentes o situaciones de emergencia.

UNIDAD DIDÁCTICA 4. CONTROL DEL AVANCE LAS OBRAS DE CONSTRUCCIÓN.

1. Función de la planificación/programación. Seguimiento, actualización y revisión de la planificación.
2. Fases de los proyectos de construcción:
3. - Fase inicial.
4. - Fase de diseño.
5. - Fase de contratación.
6. - Fase de ejecución.
7. - Fase de desactivación.
8. Estimación de duraciones de las actividades:
9. - Recursos.
10. - Rendimiento de los recursos.
11. - Bases de datos de la construcción.
12. - Duraciones tipo de actividades.
13. Gestión de acopios en obras de edificación.
14. Determinación de actividades, relaciones temporales entre actividades, coordinación entre actividades, calendarios de referencia, camino y camino crítico.
15. Diagrama de Gantt: representación, cálculo, ventajas e inconvenientes.
16. Seguimiento del plan de obra: desviaciones usuales en los plazos de proyectos y obras de construcción, reprogramación de actividades.

¿Estás listo para llevar tus habilidades en la construcción al siguiente nivel? Nuestro curso online de Organización de Recursos y Tajos en Obras de Construcción te proporcionará las herramientas y conocimientos necesarios para gestionar eficientemente los recursos y las actividades en obras de construcción. Conviértete en un líder en la planificación y ejecución de proyectos constructivos, asegurando que cada tajo esté perfectamente organizado y que los recursos se utilicen de manera óptima.

Tal vez te interese este curso: [Obras de Redes de Abastecimiento y Distribución de Agua y Saneamiento](#)

Síguenos en: [Instagram](#)

