

EXCEL 2021 BÁSICO

SKU: N / A | Categorías: [ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN](#), [INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES](#)

INFORMACIÓN DEL CURSO

Horas 30

Cod. 18

CURSO DE ESPECIALIZACIÓN

Excel 2021 básico

Objetivos

El objetivo de este curso es conocer el **modo de funcionamiento** y manejar con soltura las **principales herramientas** de Excel para crear hojas de cálculo.

El alumno que inicia el curso sin necesidad de conocimientos previos, lo finalizará estando capacitado para trabajar sobre una hoja de cálculo y realizar operaciones para la gestión y obtención de datos calculados.

Contenidos

1 - Entorno de trabajo en Excel

Entorno de trabajo en Excel

Fundamentos

¿Para qué sirve Excel?

Los conceptos

Libros

Hojas de cálculo

Celdas

Entrada de información

Acceder al programa

La ventana de Excel

Ventana de inicio

Ventana de trabajo

Barra de título

Cinta de opciones

Barra de fórmulas

Área de trabajo



Barra de estado

Resumen

2 - Archivos de Excel: libros

Archivos de Excel: libros

Fundamentos

Crear un libro nuevo

Abrir un libro ya creado

Guardar un libro nuevo

Guardar un libro ya creado

Cerrar libros

Multitarea

Ventanas de Excel y sistema operativo

Protección

Resumen

3 - Tipos de datos en las celdas de Excel

Tipos de datos en las celdas de Excel

Fundamentos

Datos de tipo texto

Datos de tipo número

Fechas y horas

Edición de datos

Introducir datos

Sustitución de un dato por otro

Modificación de un dato

Resumen

4 - Introducción a las fórmulas

Introducción a las fórmulas

Fundamentos

Qué es una fórmula

Sintaxis de una fórmula

Operadores

Orden de prioridad

Paréntesis

Datos o referencias

Crear fórmulas

Consideraciones

Resumen



5 - El formato en las celdas

El formato en las celdas

Fundamentos

Formatos numéricos

Formato de celdas

Formato personalizado

Formato monetario

Formato de número

Opciones de formato

Alineación de datos

Fuentes, tamaños y estilos

Bordes

Relleno

Copiar formato

El comando Brocha

Copiar formato

Etiqueta inteligente

Borrar formato

Estilos de celda

Aplicar un estilo

Modificar un estilo

Crear un estilo

Modificar un estilo

Eliminar un estilo

Copiar un estilo a otro libro

Estilos de tabla

¿Qué es una tabla?

Crear una tabla

Gestión de estilos de tabla

Resumen



6 - Trabajar con las hojas de cálculo y la cuadrícula de celdas

Trabajar con las hojas de cálculo y la cuadrícula de celdas

Fundamentos

Desplazamientos en la hoja de cálculo

Desplazamientos entre hojas

Gestionar el tamaño de las celdas

Modificar el ancho de la columna

Ajuste automático de anchura

Modificar la altura de la fila

Ajuste automático de altura

Manipular filas y columnas



Insertar filas y columnas
Eliminar filas y columnas
Visualizar filas y columnas
Ocultar filas y columnas
Mostrar filas y columnas ocultas
Inmovilizar paneles
Resumen

7 - Selecciones en la hoja de cálculo

Selecciones en la hoja de cálculo
Fundamentos
Selección de rangos
Selección de un único rango
Rangos múltiples
Selección de una fila completa
Selección de una columna completa
Selección de una hoja completa
Gestionar rangos
Gestionar celdas
Elementos de la celda
Desplazar celdas o rangos (mover)
Copiar celdas o rangos
Pegar celdas o rangos
Relleno rápido
Creación de listas personalizadas
Resumen

8 - Referencias de celdas

Contenido

Referencias de celdas
Fundamentos
Referencias relativas
Referencias absolutas
Referencias mixtas
Método de trabajo
Resumen

9 - Introducción a las funciones

Introducción a las funciones
Fundamentos
Sintaxis de una función



Biblioteca de funciones
Asistente para funciones
La función autosuma
Resumen

10 - Formato condicional

Formato condicional
Fundamentos
Procedimiento
Reglas
Establecer reglas
Administrar reglas
Resumen

11 - Imprimir y exportar hojas de cálculo

Imprimir y exportar hojas de cálculo
Fundamentos
Configurar página para imprimir
Página
Márgenes
Encabezado y pie de página
Hoja
Vista preliminar
El modo Diseño de página
Vista previa de salto de página
Caso práctico: preparar documento para exportar
Resumen



Tal vez te interese este curso: [EXCEL NIVEL AVANZADO 2021](#)

O quizá este otro: [¿Qué es Drupal y WordPress?](#)

Síguenos en: [Instagram](#)

